

## **Порядок зачисления**

### **Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

«Зачисление в образовательное учреждение»

Получателями муниципальной услуги являются физические лица – родители (законные представители) детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, в отношении которых комиссией комитета образования города Курска выдано направление на зачисление в соответствующее муниципальное дошкольное образовательное учреждение города Курска (далее – заявитель).

Направление действительно в течение двух месяцев со дня его выдачи комиссией.

Для предоставления муниципальной услуги заявители подают в учреждение заявление о зачислении установленной формы () с приложением следующих документов:

- копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) ребенка;
- копия документа, подтверждающая полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна);
- медицинское заключение, выданное в установленном порядке (медицинская карта ребенка установленной формы с медицинским заключением о возможности посещения ребенком детского коллектива и с перечнем профилактических прививок);
- сертификат о прививках;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов для приема их в группы компенсирующей и комбинированной направленности учреждения);
- согласие на обработку учреждением персональных данных заявителей и их ребенка.

При личном приеме заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

## **Приём заявлений**

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

### **«Приём заявлений, постановка на учёт и**

### **зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»**

Для предоставления муниципальной услуги заявители подают в учреждение заявление о постановке на учёт ребёнка в учреждение установленной формы с приложением следующих документов:

— документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) ребёнка;

— свидетельства о рождении ребёнка;

— рекомендации врачей-специалистов о необходимости зачисления ребёнка с ограниченными возможностями здоровья, ребёнка-инвалида в группы компенсирующей, комбинированной или оздоровительной направленности учреждения или в учреждение соответствующего вида (при наличии);

— документы, подтверждающие право внеочередного или первоочередного зачисления ребёнка в учреждение (при наличии такого права).

Для предоставления муниципальной услуги заявители подают в учреждение заявление о зачислении ребёнка в учреждение установленной формы с приложением следующих документов:

— копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) ребёнка;

— копия документа, подтверждающая полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна);

— медицинское заключение, выданное в установленном порядке (медицинская карта ребёнка установленной формы с медицинским заключением о возможности посещения ребёнком детского коллектива и с перечнем профилактических прививок);

- сертификат о прививках;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов для приёма их в группы компенсирующей и комбинированной направленности учреждения);
- согласие на обработку учреждением персональных данных заявителей и их ребёнка.

При личном приёме заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность.